

Schema di domanda -

**Al Comune di Rosarno
Viale della Pace, snc
89025 Rosarno**

Pec: comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____
prov. _____ CAP _____ Via _____ n°. _____ tel. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____
indirizzo pec _____;

CHIEDO

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami indetto da codesto Comune per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di **n.1 posto nel profilo di “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”** - CAT. D-
posizione economica D1.

A tal fine, presa visione dell'avviso di selezione, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R.445/2000 in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di falsa dichiarazione, come previsto dall'art.75 del D.P.R. medesimo, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARO

(modificare e completare solo le dichiarazioni che lo richiedono o che necessitano di variazione):

1. RECAPITO

di eleggere il seguente recapito al quale indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione in oggetto che non siano oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune:

(se diverso dalla residenza indicata): _____

il seguente indirizzo di P.E.C. :

2. CITTADINANZA (barrare la casella che interessa)

di essere cittadino/a italiano/a;

di essere cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea _____

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza *ovvero* di non godere di tali diritti per i seguenti motivi _____

di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

3. DIRITTI CIVILI E POLITICI E ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI (barrare la casella che interessa)

di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi _____

4. CONDANNE PENALI (barrare la casella che interessa)

di non avere mai riportato condanne penali né subito interdizioni da pubblici uffici, né sottoposto a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

di avere riportato le seguenti condanne penali _____

5. PROCEDIMENTI PENALI (barrare la casella che interessa)

di non avere procedimenti penali in corso;

oppure

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

6. TITOLO DI STUDIO

di essere in possesso del seguente titolo di studio, previsto dal bando: _____
(in caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare le norme di equiparazione/equipollenza e il relativo provvedimento, che va allegato alla domanda)

7. OBBLIGHI MILITARI (per i cittadini italiani già soggetti a tale obbligo)

di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione: _____

8. SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (barrare la casella che interessa)

di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
oppure

di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche
Amministrazioni: _____

(indicare Ente, periodo, categoria e profilo di inquadramento nonché le cause di cessazione del rapporto)

9. CAUSE OSTATIVE (da compilare anche in caso di risposta negativa al precedente punto 8)

di non essere stato destituito e/o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non esser stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di i documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e di non avere subito licenziamento disciplinare o licenziamento per giusta causa (in caso contrario indicare la cause di destituzione, dispensa, decadenza ecc.)

10. IDONEITA' ALL'IMPIEGO

di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del posto messo a selezione;

11. AUSILI NECESSARI e TEMPI AGGIUNTIVI (in caso di disabilità ai sensi della Legge 104/1992):

di necessitare dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, come da certificazione medica allegata alla presente:

12. LINGUA STRANIERA- APPARECCHIATURE E APPLICAZIONI INFORMATICHE

Di conoscere la lingua Inglese e l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, utilizzabili in ragione del profilo professionale del posto messo a concorso;

13. STATO CIVILE E N° FIGLI

-di essere di stato civile: _____;

-di avere n. _____ figli;

14. TITOLI che danno diritto alla PREFERENZA (barrare la casella che interessa)

di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a preferenza per i seguenti motivi
: _____

(indicare la categoria che dà diritto alla preferenza tra quelle elencate all'art.5 commi 4 e 5 del DRP 487/94);

di non avere diritto, in caso di parità di punteggio, a preferenza prevista dall'art.5 commi 4 e 5 del DRP 487/94;

15. RISERVA (barrare la casella che interessa)

di essere in possesso del titolo per poter fruire della riserva in quanto appartenente ai volontari congedati delle FF.AA. di cui agli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9, del D. Lgs. n.66/2010, avendo prestato servizio in qualità di _____

presso _____

dal _____ al _____;

di non essere in possesso di titoli per poter fruire della riserva;

16. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

Dichiaro, inoltre, di essere stato informato che il Comune di Rosarno utilizzerà i dati personali contenuti nella presente domanda ai soli fini dell'espletamento del concorso e della eventuale costituzione del rapporto di lavoro ai sensi e per gli effetti di cui D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Dichiaro, infine, di essere a conoscenza e di accettare tutte le clausole del bando e delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Allego alla presente:

Copia documento di identità in corso di validità

Ricevuta del versamento della tassa concorso

Curriculum

titoli di servizio o vari;

autocertificazione dei documenti allegati ai fini della valutazione dei titoli;

Luogo

(firma del candidato - non autenticata)