



CITTÀ DI ROSARNO

- Città Metropolitana di Reggio Calabria –

www.comune.rosarno.rc.it

comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 02 (DUE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1, con riserva di 1 (uno) posto a favore dei volontari delle FF.AA;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I UOC

VISTI:

- l'art. 36, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
 - il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il D.P.R. n. 487/1994;
 - il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - i vigenti CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- in esecuzione della determinazione del Responsabile del settore N. 943 del 28.12.2019;

RENDE NOTO

che il Comune di Rosarno indice un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 02 (due) posti a tempo indeterminato e pieno di categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale di “Agente di Polizia Locale” di cui 1 (uno) riservato alle FF.AA .

1) TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO.

I candidati vincitori avranno con il Comune di Rosarno un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.

Ciascun candidato vincitore dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno per la prestazione in oggetto nel termine di 30 giorni dall'assunzione in servizio, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

A ciascun candidato vincitore sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del personale di categoria C (posizione economica C1), previsto dal CCNL Comparto Autonomie Locali, rapportato alle ore di lavoro settimanali prestate. Si aggiungono altresì il rateo della tredicesima mensilità ai sensi di legge e le eventuali quote di compenso accessorio, ove dovute.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

A. cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);

B. età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto);

C. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. Ai sensi della legge 28 marzo 1991, n. 120 si precisa che, per le particolari mansioni cui è preposto il profilo professionale in oggetto, la condizione di privo della vista di cui alla legge n. 68/1999 è da considerarsi inidoneità fisica specifica. L'accertamento del possesso dei requisiti fisici è effettuato dal competente Servizio Sanitario dell'A.S.L. oppure da commissione medica opportunamente costituita

dall'Amministrazione Comunale, al termine della procedura selettiva ai fini dell'effettiva assunzione in servizio;

D. diploma di scuola media superiore conseguito con corso di durata quinquennale che consenta l'accesso universitario, avendo presente che per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, lo stesso dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto inoltre l'equipollenza ai corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. La verifica dell'equipollenza avrà luogo ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. N. 165/2001;

E. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della legge 7 marzo 1986, n. 65, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza, ovvero:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

F. patente di guida B;

G. non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;

H. assenza di condanne penali per uno dei reati contemplati dalla legge in materia di accesso al rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione;

I. non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

J. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile) se tenuti;

K. non essere stati ammessi a prestare servizio civile quale obiettore di coscienza oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010 mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il Servizio Civile;

L. non avere impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma;

M. adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

N. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi;

O. conoscenza della **lingua inglese**;

P. conoscenza ed utilizzazione delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda e devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale. Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente all'assunzione in ruolo presso questo ente.

3) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La partecipazione alla selezione avviene, a pena di esclusione, mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo o seguendo i contenuti dello schema allegato al presente bando, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente a quanto stabilito con determinazione del Responsabile del Settore N. 943 del 28.12.2019;

I candidati nella domanda di partecipazione, **debitamente sottoscritta a pena di esclusione**, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di non aver nulla a pretendere in caso di annullamento totale o parziale della procedura.

La firma in originale e per esteso del candidato apposta in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia di un documento d'identità in corso di validità legale;
- copia della ricevuta di pagamento della **tassa di ammissione al concorso pari ad € 20,00 -euro venti/00** da corrispondere mediante versamento su c.c.p. n. 12489894 intestato a Comune di Rosarno – Servizio di tesoreria, con indicazione della causale: “Tassa di concorso Agente Polizia Locale a tempo indeterminato e pieno.”.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo di posta elettronica (certificata oppure ordinaria) dove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni inerenti al presente concorso.

La domanda, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata al Comune di Rosarno – Ufficio del Personale – Viale della Pace snc, ed inviata, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata A/R in busta chiusa recante cognome e nome del candidato e l'indicazione “Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 02 (due) posti a tempo indeterminato e pieno di categoria C – profilo professionale di Agente di Polizia Locale” e la busta regolarmente sigillata;
- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC all'indirizzo: comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it, utilizzando esclusivamente una casella di posta elettronica certificata personale del candidato;

Il termine ultimo per la presentazione (invio) delle domande è fissato perentoriamente alle ore 12:00 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4^ Serie Speciale - Concorsi.

Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

I soggetti che inviano la domanda attraverso il servizio postale o equivalente si assumono ogni responsabilità circa il recapito del plico presso il protocollo del Comune entro i termini assegnati. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA.

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione). Il concorrente è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;
4. il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea e il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali;

5. assenza di condanne penali per uno dei reati contemplati dalla legge in materia di accesso al rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione (in tal caso, allegare il provvedimento di riabilitazione);
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, comma 2, della legge 7 marzo 1986, n. 65;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di un procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
9. di essere in possesso della idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere, come previsto dal presente bando;
10. la regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile a questo tenuti);
11. l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione;
12. gli eventuali precedenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
13. il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, specificando presso quale istituto è stato conseguito ed in quale anno e il relativo punteggio;
14. il possesso della patente di guida di categoria B con l'indicazione del luogo e della data di rilascio;
15. di non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale obiettore di coscienza oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, di aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010 mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il Servizio civile;
16. di non avere impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma;
17. conoscenza della **lingua inglese**;
18. conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
19. l'autorizzazione al Comune di Rosarno all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 GDPR) e del vigente Regolamento comunale di disciplina della privacy;
20. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
21. l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel bando e di quanto disposto dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. nr. 73 del 08/07/2015;
22. l'eventuale ausilio necessario, se portatore di handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, allegando allo scopo idonea certificazione rilasciata dalla competente ASL;
23. gli eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994.
24. di essere fisicamente idonei al servizio da svolgere;

5) AMMISSIONE DEI CANDIDATI.

1. Scaduto il termine per la presentazione delle domande il funzionario responsabile procederà all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti.
2. Delle operazioni di cui al comma 1 sarà redatto apposito verbale contenente l'accertamento dell'ammissibilità di tutti i concorrenti.
3. Lo stesso funzionario responsabile notificherà il provvedimento di esclusione ai non ammessi oppure l'ammissione con la riserva;
4. lo scioglimento dell'ammissione con riserva è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso

dei requisiti richiesti.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopraindicata;
- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione di copia del documento d'identità in corso di validità legale.

Costituisce altresì causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.

Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimento richiesti dal bando entro il successivo termine assegnato, a pena di esclusione dalla selezione.

La data e la sede dello svolgimento delle prove saranno comunicate esclusivamente con avviso sul sito istituzionale dell'ente, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

7) PROVE D'ESAME.

L'esame consisterà in due prove scritte ed una orale.

Le prove d'esame per l'accesso dall'esterno alla qualifica di Agente di Polizia Municipale consistono in:

a. **una prima prova scritta** consistente in un test con risposte a scelta multipla sulle materie oggetto del presente bando idoneo a valutare il livello delle conoscenze possedute dai candidati. Il test è necessario per l'ammissione alla successiva prova scritta. Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che otterranno un punteggio pari ad almeno 21/30.

b. **una seconda prova scritta pratica tecnico-professionale** consistente nella produzione di un atto formale inerente all'attività di Polizia Locale con l'uso di casi simulati;

c. **prova orale** verterà in un colloquio avente ad oggetto le stesse materie delle prove scritte che sarà superato dai candidati che otterranno un punteggio di 21/30;

A ciascuna prova saranno attribuiti fino ad un massimo di 30 (trenta) punti. Il punteggio conseguito in ciascuna di tali prove concorrerà alla determinazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito finale.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

Per l'ordine di svolgimento della prova orale la Commissione estrarrà una lettera all'inizio e prima della prova pratica.

Il diario e la sede delle prove d'esame (così come eventuali successive variazioni della data o del luogo di svolgimento delle stesse) saranno comunicate esclusivamente mediante avviso pubblicato sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale (www.comune.rosarno.rc.it). Detta pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati.

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti Locali;
- accesso e procedimento amministrativo – trasparenza e legislazione in materia di anticorruzione;
- elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- nozioni ed elementi di diritto penale e procedura penale;
- legislazione sulla disciplina della circolazione stradale;
- legislazione relativa alla disciplina del commercio fisso e su area pubblica;
- legislazione urbanistica – legislazione sulla tutela del territorio e dell'ambiente;
- sistema sanzionatorio amministrativo;
- diritti e doveri dell'agente di Polizia Municipale.
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Durante la prova orale verranno accertate le conoscenze in materia di informatica con compilazione di un file word e della lingua inglese con risposta verbale a n. 03 domande estratte.

Le prove di lingua straniera e di informatica sono finalizzate unicamente ad accertare la conoscenza degli apparati informatici e della lingua straniera non concorrendo al voto finale.

I candidati ammessi alle prove d'esame del concorso, i cui nominativi saranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale, dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità senza ulteriori convocazioni.

La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo alle prove d'esame costituisce rinuncia al concorso.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, all'uopo nominata dal Segretario Comunale.

La Commissione esaminatrice potrà avvalersi dei comitati di vigilanza durante lo svolgimento delle prove.

9) GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

La Commissione disporrà di massimo 90 punti (30 punti per ciascuna prova d'esame).

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno in ciascuna prova un punteggio inferiore a **21/30**.

Terminate le operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria di merito complessivo e rassegnerà la stessa al Responsabile del Servizio tecnico-Ufficio Vigilanza unitamente ai verbali dei propri lavori.

La graduatoria viene approvata dal Responsabile del settore e conserva validità per 03 (tre) anni dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo pretorio online dell'Ente, salvo diversa disposizione legislativa.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento. L'assunzione dei vincitori verrà effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Ciascun candidato dichiarato vincitore, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, che non sussistono motivi ostativi e/o di incompatibilità con l'impiego.

La verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di assunzione verrà effettuata d'ufficio. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando le conseguenze penali relative a dichiarazioni mendaci.

10) TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA.

Le categorie di candidati che hanno preferenza a parità di merito sono quelle riportate nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

I suddetti requisiti, che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I volontari delle FF.AA devono dichiarare in domanda la riserva spettante.

11) AVVERTENZE GENERALI.

Il presente bando non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli prima che siano già chiusi.

L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione del bando di concorso.

Il presente bando di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le assunzioni sono subordinate al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni.

12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento U.E. nr. 679 del 2016 e Regolamento comunale sulla privacy i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il titolare delegato ed il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore personale.

13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore – dott. Domenico MARTINO.

Per informazioni e/o chiarimenti contattare la PEC dell'ente: comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it oppure tel. 0966/773598 – Comandante della Polizia Locale.

14) PUBBLICAZIONE.

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo pretorio online del Comune e pubblicato sul sito Istituzionale www.comune.rosarno.rc.it nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso e, per estratto, sulla G.U. 4^ Serie Speciale Concorsi.

15) DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Rosarno, 27.12.2019

Il Responsabile del Settore
Dott. Domenico MARTINO