

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ALATI MARIA

segretario@comune.cinquefrondi.rc.it

Italiana

TAURIANOVA 27/06/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1994-1998 – Pratica forense ed attività legale.

1998 – Assunzione in servizio nel ruolo di Segretario comunale presso il Comune di Santa Cristina d'Aspromonte (Classe IV).

1999 – Segretario comunale a scavalco presso il Comune di Oppido Mamertina (Classe III).

01.03.2000-30.09.2000 - Reggente della Segreteria convenzionata dei Comuni di Varapodio e Terranova S.M. (Classe III).

04.11.2000 – Inserimento nella 2^a fascia professionale giusta Delibera dell'AGES Calabria del 4.11.2000.

18.02.2001 – Segretario Comunale del Comune di Seminara (Classe III).

2002-2003 – Partecipazione al Corso-Concorso SPES3 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale della durata di 1 anno.

18.02.2003 – Superamento dell'esame finale del Corso-Concorso SPES3 per l'idoneità a Segretario generale (Comuni da 10.000 a 60.000 abitanti).

2002 - Formatrice esperta per creazione imprenditoria femminile nel progetto Inform@ PON IT ob. IT161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali -

2003 – 2004 - Docente, in qualità di formatrice esperta per la creazione imprenditoria femminile nell'ambito del progetto Inform@ PON IT ob.I IT 161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali -

17.03.2003 – Segretario comunale del Comune di Cinquefrondi (Classe III).

01.06.2005–31.07.2007 - Segretario comunale Segreteria convenzionata Comuni di Cinquefrondi e Maropati (Classe III).

01.09.2006-14.09.2007 - Segretario della Comunità montana versante tirrenico settentrionale (abitanti complessivi 27.688).

01.08.2007-22.05.2008 - Segretario comunale Segreteria convenzionata

Comuni di Cinquefrondi e Anoa (Classe III).

03.06.2008-oggi - Segretario comunale Segreteria convenzionata Comuni di Cinquefrondi e San Giorgio Morgeto (Classe III).

30.09.2009-31.03.2010 - Segretario della Comunità montana versante tirrenico settentrionale (abitanti complessivi 27.688).

2003-oggi - Presidente Nuclei di Valutazione Comuni Cinquefrondi e San Giorgio Morgeto.

2007 - Docente al corso di preparazione del concorso per n. 390 borsisti per il corso concorso per l' idoneità all'iscrizione di 300 segretari all'albo dei segretari c.li e prov.li, fascia iniziale, organizzato da coim idea sas.

2007- Docente PON Sicurezza e Sviluppo del Mezzogiorno D'Italia. MinInterno.DPS. Consorzio Impegno Giovani. " Rete delle professioniste per la legalità e lo sviluppo".

2009 - Componente Centro Studi Consorzio Priorità 10

23.06.2009 - Amministrazione Prov. Le Reggio Calabria, Specializzazione Post diploma-laurea in "Esperto nella gestione di progetti di sviluppo locale cofinanziati dai Fondi strutturali" conseguito a seguito di esame e dopo Corso della durata di mesi 6 (500 ore). Sedi di svolgimento Roma: Regione Lazio, Parlamento e Commissione Europea, Amm. Prov. Viterbo, Comune di Rosarno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1987 – Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico N. Pizi di Palmi.

10.06.1994 – Laurea in Giurisprudenza conseguita con voti 100/110 presso l'Università degli studi di Messina con tesi di laurea in Diritto amministrativo: Nuova legge sulle autonomie locali (Nuovo ruolo del Consiglio comunale).

06.12.1997 – Abilitazione alla professione di avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Reggio Calabria.

2000 – Partecipazione con esame conclusivo al " **Progetto Merlin** " – Corso nazionale di Formazione dei segretari comunali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.

2001 – Partecipazione al Corso di aggiornamento e formazione per Segretari Comunali e provinciali presso l'Università degli Studi della Calabria – Dipartimento di organizzazione aziendale e amministrazione Pubblica su " Decentramento politico e amministrazione e la realizzazione del federalismo".

2002 – Corso per "l'esercizio della potestà tributaria degli Enti locali" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.

2002 – Corso su "Contabilità economica degli Enti locali" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.

2002 - Corso su "*Gestione delle risorse umane nella P.A.* " organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2002 – Seminario di studi su "Riforma dei servizi pubblici" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2002-2003 – Partecipazione al Corso-Concorso SPES3 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale della durata di 1 anno (Comuni da 10.000 a 60.000 abitanti) e superamento dell'esame finale il 18.02.2003.

2003 - Corso su "*Gestione delle risorse umane nella P.A.* " organizzato da

Coim Idea sas per gli Enti locali.

2003 - STAGE presso la Regione Emilia Romagna e le Province di Bologna e Ferrara in attuazione del progetto INFORM@ PON IT ob. I T161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali per un totale di 80 ore.

2005 - Corso su "Gestione delle risorse umane nella P.A." organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2005 – Seminario su "Incarichi di consulenze e studi" organizzato da Coim Idea sas nucleo di valutazione.

2006 - Corso di aggiornamento su " Legge finanziaria 2006" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2006 - Corso di aggiornamento su " la Riforma tributaria" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2006 - Corso di aggiornamento su " I rapporti di lavoro presso l'Ente Locale" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2006 – Partecipazione al workshop "Dalla programmazione alla rendicontazione" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti S. Fabiano, F. Montemurro, F. Zito.

2008 – Corso di aggiornamento su " I nuovi contratti del personale e dei Segretari e le regole per il conferimento degli incarichi di collaborazione".

2008 - Partecipazione al workshop "Riforma del welfare - assunzioni e stabilizzazioni - le norme della legge finanziaria 2008 sulle stabilizzazioni" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti A.Bianco, C.Trovato, F. Di Spigno.

2008 - POR Calabria 2000-2006. Regione Calabria. Corso di Specializzazione " Pianificazione Urbanistica e Governo del Territorio in Calabria".

2009 - Partecipazione al workshop "Il pacchetto sicurezza. Il ruolo dei Comuni. Le novità in materia di scioglimento per condizionamenti o infiltrazioni mafiose" organizzato da Consorzio Priorità 10 per gli Enti locali. Docenti A.Bianco, F.Zito.

2009 – Corso di aggiornamento su "DL 78/2009 il contratto collettivo nazionale di lavoro 31.07.2009 – Decreto attuativo della L. 15/2009" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 – Seminario di studio su "La riforma della Legge 241/1990" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 - Seminario di studio su "La Finanziaria 2009 e le Altre Novità in Tema di Personale degli Enti Locali", durata una giornata organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 – Seminario di studio su "Gli Effetti della Sentenza della Corte Costituzionale sul Canone per la Depurazione delle Acque. La Riscossione delle Entrate e i Controlli sulle Domande di Inesigibilità", durata una giornata organizzato da Coim Idea per gli Enti locali.

2009 - WORKSHOP, della durata di due giornate, su "Gli Appalti Pubblici dopo il III Decreto Correttivo e le Nuove Disposizioni sulle Procedure Negoziato sotto i 50.000,00 euro."

23.06.2009 - Conseguimento Specializzazione Post diploma in "Esperto nella gestione di progetti di sviluppo locale cofinanziati dai Fondi strutturali".

2010 - Corso di aggiornamento su "Legge finanziaria 2010" organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di formazione su “Customer management. Customer satisfaction. La comunicazione interna; la comunicazione con il cittadino cliente; la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utente” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Aggiornamento su “I tributi comunali. Novità normative e giurisprudenziali”. organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Specializzazione in Outdoor sulla gestione delle risorse umane, leadership e time management. organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso Aggiornamento su “Il nuovo codice del processo amministrativo” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di aggiornamento su “DL 78/2010. Problematiche applicative e indicazioni operative” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Specializzazione su “Il controllo di gestione negli EE LL” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del PC (word - excel – powerpoint)

PATENTE O PATENTI

Patente auto cat. B