



CITTÀ DI ROSARNO

(Provincia di Reggio Calabria)

VII UOC - PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 27 R.G.

DEL 25/01/2013

OGGETTO: Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) per le pari opportunità, la valorizzazione e il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - Nomina componenti

IL RESPONSABILE DELLA VII UOC - PERSONALE

L'anno 2013, il giorno venticinque del mese di gennaio

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Premesso che:

- La Legge 4 novembre 2010 n. 183, all'art. 21, stabilisce che “Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (da qui in poi CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del *mobbing*, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni”.
- il citato articolo dispone che detto Comitato ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi.
- Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità, contribuendo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori;

Accertato che le modalità di funzionamento del CUG, disciplinate dalla Direttiva contenente le Linee Guida emanate dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, stabiliscono in particolare che:

- ogni amministrazione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, costituisce un CUG, ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001 (come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010);
- il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale;
- tenuto conto della trasversalità delle materie oggetto delle competenze del CUG, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti i dipendenti pubblici, le amministrazioni costituiscono un unico CUG che includa rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente);
- i/le componenti del CUG rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
- i/le componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
- il CUG è nominato con atto del dirigente preposto al vertice dell'amministrazione, secondo quanto previsto per i singoli ordinamenti. Nel caso in cui al vertice dell'amministrazione siano preposti più dirigenti pari ordinati, la competenza è del dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;
- il/la Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione, con esperienza nelle funzioni di organizzazione e gestione del personale;

- il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti;

Vista la deliberazione di G.C. n. 27 del 13 marzo 2012, immediatamente esecutiva, con la quale è stato istituito, ai sensi dell'art. 21 della Legge 04.11.2010, n. 183, il Comitato Unico di Garanzia del Comune di Rosarno, dando atto che il suddetto Comitato sarà nominato dal Responsabile del servizio personale;

Dato atto che:

- con nota , prot. n. 1890 del 31.01.2012, trasmessa ai Dirigenti delle organizzazioni sindacali CGIL - FP, CISL FPS, UIL FPL, DICCAP - SULPM, CSA e, per opportuna conoscenza, ai componenti la R.S.U., veniva richiesta la designazione dei componenti per la parte sindacale;
- con avviso d'interpello prot. gen. n. 1892 del 31.01.2012, pubblicato all'albo pretorio on line e cartaceo dell'Ente, il sottoscritto Responsabile comunicava ed invitava tutti i dipendenti dell'Ente ad avanzare la propria candidatura per l'eventuale nomina a componente del CUG di cui all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii;

Rilevato che:

- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 16.02.2012, nr. 3126, l'organizzazione sindacale CISL - FP, nelle persone del Responsabile provinciale Comparto AA.LL., Dottor Gaetano Mileto, e del Segretario Generale, Dottor Domenico Serranò, designava quali rappresentanti nel costituendo Comitato unico di garanzia del Comune di Rosarno i dipendenti dell'Ente, Albanese Giuseppe, componente effettivo, e Galluccio Rosangela, componente supplente;

Che il delegato territoriale dell'organizzazione sindacale Diccip - Sulpm, signor Angelo D'Agostino, comunicava, per le vie brevi, di designare quale rappresentante della succitata organizzazione sindacale la dipendente, Occhiato Renata;

Che le altre organizzazioni sindacali appositamente interpellate non hanno dato alcun riscontro;

Preso atto, altresì, che a seguito della pubblicazione dell'avviso per la costituzione del CUG, rivolto ai dipendenti dell'Ente, non è prevenuta alcuna richiesta di disponibilità/candidatura;

Ritenuto, pertanto, dover procedere d'ufficio all'individuazione dei membri dell'Amministrazione;

Accertata, a tal fine, la disponibilità dei dipendenti dell'Ente, Lucia Consiglio, Gabriella Bertucci;

Ritenuto, altresì, di nominare il Presidente del costituendo CUG nella persona del Segretario Generale, Dott.ssa Maria Alati;

Atteso, pertanto, dover procedere alla nomina del Comitato Unico di Garanzia, fissando in numero di quattro i componenti effettivi, tra cui il Presidente, e in numero di quattro i componenti supplenti;

Richiamati i principali compiti del CUG, qui di seguito elencati:

- adozione, entro 60 giorni dalla propria costituzione, di un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento del CUG recante, in particolare, disposizioni relative a: convocazioni; periodicità delle riunioni, validità delle stesse (quorum strutturale e funzionale); verbali; rapporto/i sulle attività; diffusione delle informazioni; accesso ai dati; casi di dimissioni, decadenza e cessazione della/del Presidente e dei/delle componenti; audizione di esperti, modalità di consultazione con altri organismi etc;
- redazione, entro il 30 marzo di ogni anno, di una relazione sulla situazione del personale nell'amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing. La relazione deve essere trasmessa ai vertici politici ed amministrativi dell'ente di appartenenza;

- collaborazione con l'Osservatorio sulla contrattazione decentrata e buone prassi per l'organizzazione del lavoro e con il/la Consigliere/a nazionale di parità;
- collaborazione, per quanto di sua competenza, con l'UNAR - Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali, istituito presso il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per tutte le azioni ascrivibili all'ambito delle discriminazioni per razza o provenienza etnica;
- collaborazione con il Nucleo di valutazione allo scopo di rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere lavorativo, la valutazione delle performance.

Visto il provvedimento sindacale prot. n° 6 del 09/01/2012, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabilità dei servizi della VII U.O.C. fino all'approvazione del P.E.G. 2012;

Vista la deliberazione di G.C. n° 124 dell'08/08/2012, integrata con deliberazione di G.C. n° 127 del 17.09.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, fra l'altro, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2012, attribuendo al sottoscritto l'incarico di Responsabile dei servizi della I° U.O.C. ed assegnando ai responsabili dei servizi le relative risorse strumentali e finanziarie;

Preso atto che in data 10.01.2013, con deliberazione della G.C. n. 5, è stato approvato il PEG provvisorio in attesa dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, confermando l'assegnazione dei capitoli di spesa in conformità al PEG precedentemente approvato per l'anno 2012;

Visti:

- il D. lgs. 165/2001;
- il D. lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- l'Art. 21 della L. 183/2010 (Collegato lavoro);

D E T E R M I N A

per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 della Legge 4 novembre 2010 n.183, in ossequio alla Direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 04.03.2011 il Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) del Comune di Rosarno, composto come di seguito indicato:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Maria Alati - Segretario generale - Presidente	Francesco Giovinazzo (rappresentante del Comune di Rosarno)
Bertucci Gabriella (rappresentante del Comune di Rosarno)	Lucia Consiglio (rappresentante del Comune di Rosarno)
Renata Occhiato (rappresentante sindacale DICCAP - SULPM)	Galluccio Rosa Angela (rappresentante sindacale C.I.S.L. - F.P.)
Albanese Giuseppe (rappresentante sindacale C.I.S.L. - F.P.)	

2. di dare atto che il Presidente del CUG del Comune di Rosarno è il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Alati;
3. di dare atto che il CUG dell'Amministrazione comunale è costituito da n. 4 componenti effettivi, tra cui il Presidente, e da n. 3 componenti supplenti;
4. di dare atto che i componenti del Comitato rimangono in carica 4 anni e l'incarico può essere rinnovato una sola volta;
5. di dare atto che il Comitato si intende costituito e può operare ove sia nominata la metà più uno dei componenti previsti;

6. di dare atto che nessuna spesa potrà derivare a carico del bilancio comunale dall'istituzione del Comitato Unico di Garanzia e che, pertanto, la partecipazione alla composizione di detto Comitato sarà a titolo gratuito;
7. di comunicare il presente atto ai soggetti interessati;
8. di trasmettere copia della presente determinazione, per opportuna conoscenza, e per i seguiti di competenza ai seguenti Organi ed Uffici: Ufficio Segreteria, Ufficio Personale, Ufficio Finanziario/Ragioneria, Ufficio Messaggi comunali, Sindaco, Capigruppo, Fascicolo;
9. di trasmettere ulteriore copia alle OO.SS. rappresentative presenti nell'Ente, alla R.S.U. ed al Nucleo di valutazione;
10. di trasmettere ulteriore copia della presente determinazione all'Ufficio della Consigliera di parità.

La presente determinazione, non comporta impegno di spesa e diviene esecutiva con la sua sottoscrizione. La stessa viene comunque trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari per opportuna conoscenza e ad ogni buon fine.

Il Responsabile della VII UOC
Dott. Francesco Giovinazzo